

UCHWAŁA Nr 443/XL/2006
RADY POWIATU w RADOMIU
z dnia 25 sierpnia 2006 r.

w sprawie nadania Statutu dla Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn.zm.), art. 20 ust. 2 w związku z art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (DZ.U.. Nr 249, poz. 2104) - Rada Powiatu w Radomiu uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się statut dla Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2006 roku.



Przewodniczący Rady

Krok

mgr Edward Krok

Załącznik do
Uchwały Nr 443/XL/2006
Rady Powiatu w Radomiu
Z dnia 25 sierpnia 2006 roku.

STATUT
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
W R A D O M I U

Lipiec, 2006 rok

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu, zwany w dalszej części Statutu PUP, działa na podstawie przepisów art. 9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. Nr 99, poz. 1001 z późn.zm.) oraz niniejszego Statutu.
2. Zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, PUP należy do publicznych służb zatrudnienia, w ramach instytucji rynku pracy.

§ 2

1. PUP jest samorządową jednostką organizacyjną Powiatu Radomskiego wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej - finansowaną w formie jednostki budżetowej działającą na zasadach określonych przepisami o finansach publicznych.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu jest jednostką nie posiadającą osobowości prawnej.
3. Siedzibą PUP jest miasto Radom. W PUP funkcjonują następujące Filie: w Pionkach, w Iłży, w Wierzbicy, w Przytyku, w Skaryszewie i Goździe.
4. PUP działa w granicach administracyjnych powiatu radomskiego, obejmując swym zasięgiem miasto Radom i Pionki oraz gminy: Gózd, Iłża, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia-Letnisko, Kowala, Pionki, Przytyk, Skaryszew, Wierzbica, Wolanów i Zakrzew.
5. Nadzór nad PUP sprawuje Starosta Radomski.
6. Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu używa pieczęci podłużnej o treści:

POWIATOWY URZĄD PRACY
26-612 RADOM, ul. Ks. Łukasika 3
Fax: 048-363-48-73; Tel.: 048-363-99-57 do 59
REGON 671983721, NIP 948-21-33-743

§ 3

Statutowe zadania Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu z zakresu promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej określają poniższe przepisy prawne:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. Nr 99, poz. 1001 z późn.zm.) i przepisy wykonawcze,
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 z późn.zm.),
- 3) ustawa z dnia 09 listopada 2000 roku o repatriacji (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 53, poz. 532 z późn.zm.),
- 4) ustawa z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. Nr 122, poz. 1143 z późn.zm.),
- 5) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.),
- 6) ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 7) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. Nr 210, poz. 2135 z późn.zm.),
- 8) ustawa z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. Nr 37, poz. 887 z późn.zm.),
- 9) ustawa z dnia 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2004r. Nr 39, poz. 353 z późn. zm.),

- 10) ustawa z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz.U. z 2000r. Nr 14, poz. 176, z późn. zm.),
- 11) ustawa z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz.U. z 2000r. Nr 54, poz. 654, z późn. zm.),
- 12) ustawa z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn.zm.),
- 13) ustawa z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. Nr 64, poz. 565),
- 14) ustawa z dnia 22 stycznia 1999 roku o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2005r. Nr 196, poz. 1631),
- 15) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- 16) inne ustawy.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W RADOMIU

§ 4

W ramach zadań określonych w § 2 ust. 2 PUP wykonuje:

1. Zadania samorządu Powiatu Radomskiego w zakresie polityki rynku pracy, do których w szczególności należą:
 - 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach,
 - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy,
 - 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe,
 - 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy,
 - 5) inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy,
 - 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy,
 - 7) inicjowanie i wspieranie tworzenia klubów pracy,
 - 8) inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych,
 - 9) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia,
 - 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - 11) współdziałanie z Powiatową Radą Zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy,
 - 12) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów,
 - 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia,
 - 14) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,

- b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego albo stypendium,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy,
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt. 2 lit. a i b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. nr 99, poz.1001 z póź. zm.), w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 8 lit. c tejże ustawy,
- 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt. 2 lit. a i b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. nr 99, poz.1001 z póź. zm.), w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym świadczenie usług EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców,
- 17) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca.
2. Zadania wynikające z innych ustaw, a w szczególności:
- 1) zgłaszanie do ubezpieczenia zdrowotnego osób bezrobotnych i opłacanie składek za te osoby,
 - 2) zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego osób bezrobotnych posiadających prawo do zasiłku dla bezrobotnych i opłacanie składek za te osoby,
 - 3) badanie, przygotowywanie sprawozdań z realizacji ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz nadzorowanie zadań przewidzianych tą ustawą.

§ 5

Przy realizacji zadań określonych ustawą PUP współdziała z organami rządowej administracji ogólnej, organami samorządów terytorialnych, z radą zatrudnienia, publicznymi służbami zatrudnienia na terenie kraju, ochotniczymi hufcami pracy, agencjami zatrudnienia, instytucjami szkoleniowymi, instytucjami dialogu społecznego, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami pozarządowymi, fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej tych osób, akademickimi biurami karier, siecią europejskich służb zatrudnienia (sieć EURES) oraz poszczególnymi pracodawcami w tym instytucjami publicznymi i niepublicznymi.

ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

§ 6

- 1. Dyrektor PUP kieruje Urzędem, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jego funkcjonowanie przed Starostą Radomskim.
- 2. Dyrektora PUP powołuje w drodze konkursu i odwołuje - w porozumieniu z Prezydentem Miasta Radomia - w drodze konkursu Starosta, spośród osób posiadających wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3-letni staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia lub, co najmniej 5-letni staż pracy w innych instytucjach rynku pracy lub u pracodawcy na stanowisku związanym z zarządzaniem zasobami ludzkimi.

3. Zastępców Dyrektora PUP powołuje i odwołuje Dyrektor PUP w uzgodnieniu ze Starostą.
4. Starosta Powiatu w stosunku do Dyrektora PUP jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
5. Dyrektor PUP realizuje zadania, o których mowa w paragrafie 3 niniejszego statutu na podstawie upoważnienia udzielonego przez Starostę Powiatu i odpowiada za ich prawidłową realizację.
6. W indywidualnych sprawach w zakresie określonym upoważnieniem Starosty Radomskiego decyzje administracyjne wydają:
 - 1) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy,
 - 2) pracownicy wyznaczeni przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.
7. W postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej
 - 1) **Organem właściwym jest Starosta Radomski,**
 - 2) **Organem wyższego stopnia jest Wojewoda Mazowiecki.**
8. Dyrektor PUP w stosunku do pracowników PUP jest reprezentantem pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 7

Organizację wewnętrzną PUP, a także szczegółowe zasady jego działania określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez Zarząd Powiatu.

ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA URZĘDU PRACY

§ 8

1. Urząd Pracy prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu Pracy jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd Pracy prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
4. Funkcjonowanie PUP jest finansowane z budżetu Powiatu Radomskiego lub z innych źródeł dopuszczonych przepisami prawa.
5. Zadania PUP na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej są finansowane z Funduszu Pracy będącego w dyspozycji Starosty Radomskiego oraz ze środków Unii Europejskiej w ramach dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Uchwałą mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.