

Kryteria określające zasady rekrutacji na szkolenia dla osób bezrobotnych **przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu**

Podstawa prawna

Art. 40 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. Nr 69 poz. 415 z późniejszymi zmianami)

Starosta inicjuje, organizuje i finansuje z Funduszu Pracy szkolenia bezrobotnych , w celu podniesienia ich kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji , zwiększających szanse na uzyskanie lub utrzymanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej , w szczególności w przypadku

- braku kwalifikacji zawodowych,
- konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
- utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy.

Zasady rekrutacji:

1. Osoba bezrobotna ubiegająca się o szkolenie grupowe powinna:

- złożyć w Kancelarii Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu w wyznaczonym terminie wypełniony wniosek na szkolenie zawierającą wszystkie wymagane informacje,
- wniosek na szkolenie należy pobrać ze strony Internetowej www.pupradom.pl lub w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu pokój 227,228,229 lub 230,
- wniosek na szkolenie może zostać złożona tylko na jeden temat szkolenia grupowego zaplanowanego do realizacji w danym kwartale,
- wniosek na szkolenie wypełnione nieczytelnie i nie zawierające wszystkich informacji oraz złożone po terminie przewidzianym na ich zbieranie nie będą rozpatrywane,
- wniosek na szkolenie będą zbierane kwartalnie, termin składania kart będzie podany w momencie ogłoszenia listy szkoleń przewidzianych do realizacji w danym kwartale,
- wniosek na szkolenie zbierane będą przez 14 dni.

2. Po zakończeniu naboru (okresu zbierania wniosków na szkolenie) zostanie przeprowadzona rekrutacja przez komisję rekrutacyjną.

Komisja rekrutacyjna przeprowadzi kwalifikacje na szkolenie, na podstawie analizy informacji zawartych w złożonym wniosku na szkolenie. W pierwszej kolejności pod uwagę będą brane osoby znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy określonej w art. 49 ustawy tj. :

- bezrobotni do 25 roku życia,
- bezrobotni długotrwale albo po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust 2pkt 2, albo kobiet, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka,

- bezrobotni powyżej 50 roku życia,
- bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych, bez doświadczenia zawodowego lub bez wykształcenia średniego,
- bezrobotni samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia,
- bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia,
- bezrobotni niepełnosprawni.

A także następujące informacje:

- czy kandydat na szkolenie korzystał ze szkoleń organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu w okresie ostatnich 3 lat.
 - kwalifikacje (posiadane uprawnienia)
 - doświadczenie zawodowe
 - uzasadnienie celowości udziału w szkoleniu
 - informacje zawarte w historii osoby bezrobotnej (jego aktywność w poszukiwaniu pracy).
 - okres pozostawania bez pracy (minimum 30 dni od daty zarejestrowania w PUP)
3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem na szkolenie.
 4. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi pracownicy specjalista ds. rozwoju zawodowego, doradca zawodowy i pośrednik pracy. Z posiedzenia komisji zostanie sporządzony protokół (zał. 1).
 5. W przypadku dużej liczby osób spełniających wymagania formalne dla kandydatów na wybrany temat szkolenia rekrutacja może zostać rozszerzona o rozmowy kwalifikacyjne.
 6. 10% miejsc na każde szkolenie zarezerwowanych jest dla osób zarejestrowanych w filii Powiatowego Urzędu Pracy w Pionkach.
 7. W przypadku braku planowanej liczby kandydatów na dany temat szkolenia lub braku środków finansowych szkolenie może zostać nie zrealizowane.
 8. O wynikach rekrutacji wszystkie osoby, które złożyły kartę kandydata na szkolenie zostaną poinformowani pisemnie w terminie do 30 dni od daty złożenia karty.