

Załącznik nr 1

do kryteriów określających zasady sfinansowania koszty studiów podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu

**Powiatowy Urząd Pracy w
Radomiu**

Radom, dnia.....

W N I O S E K

o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych

Zgodnie z art.42a ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.)

wnioskuje o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.

1. Nazwisko i imię bezrobotnego lub innej osoby uprawnionej

.....

2. Adres zamieszkania

.....

3. Nr PESEL

4.Nr i seria dowodu osobistego a w przypadku cudzoziemca dokumentu stwierdzającego tożsamość.....

5.Nr.telefonu.....

6. Posiadane obecnie wykształcenie (wyuczony zawód)

.....

7. Nazwa i adres uczelni prowadzącej studia podyplomowe

.....

.....

8.Dokładna data rozpoczęcia i zakończenia studiów podyplomowych oraz kierunek studiów podyplomowych.....

.....

.....

9.Koszt studiów – kwota za I semestr.....
liczba semestrów.....

10.Oświadczam iż jestem / nie jestem osobą samotnie gospodarującą tzn. prowadzącą jednoosobowe gospodarstwo domowe, we wspólnym gospodarstwie domowym pozostają ze mną członkowie rodziny(proszę podać imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

.....
.....
.....
.....
.....

Przychód* oraz dochód** miesięczny brutto na jednego członka rodziny wynosi.....

(Jeśli wnioskodawca zamieszkuje z osobami zatrudnionymi wymagane jest zaświadczenie od pracodawcy o miesięcznych dochodach, także w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)

*Przez przychód zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r.o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. nr 69 poz. 415 z późniejszymi zmianami) oznacza to przychody z tytułu innego niż zatrudnienie, inna praca zarobkowa, działalność gospodarcza, zasiłek lub inne świadczenie wypłacane z Funduszu Pracy, podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.

**Przez dochód w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2009r. Dz.U .nr 175 poz. 1362) uważa się sumę miesięcznych przychodów bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań przewidzianej w art. 233 § 1 kk to jest kary pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby PUP w Radomiu w celu realizacji moich potrzeb.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Zaświadczenie z uczelni wyższej która prowadzi studia podyplomowe (załącznik nr 1 do wniosku)
2. Program studiów podyplomowych (program ten musi być podpisany przez osobę uprawnioną z pieczętą uczelni)
3. Kserokopia dyplomu ukończenia poprzednich studiów wyższych (oryginał do wglądu)
4. Uzasadnienie celowości ukończenia danych studiów podyplomowych
5. Oświadczenie o nie posiadaniu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (w przypadku posiadania takiego ubezpieczenia proszę dołączyć kserokopię polisy)

Wniosek wraz z kompletem dokumentów należy złożyć najpóźniej w terminie 14 dni przed rozpoczęciem studiów. Wnioski złożone po upływie w/w terminu a także niekompletne nie będą rozpatrywane.

Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.

Załącznik nr 1

do wniosku o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych

.....
.....
.....
.....

Nazwa uczelni, adres

.....
Miejscowość, data

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/Pani.....
ur.....w.....
zamieszkały/a.....
został/a przyjęty/a na studia podyplomowe o kierunku.....
.....organizowane przez
.....termin rozpoczęcia studiów (dokładna data).....
termin zakończenia studiów (dokładna data).....nr konta bankowego uczelni
.....koszt studiów za I semestr.....

Załącznik nr 2

do kryteriów określających zasady sfinansowania koszty studiów podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu

1. Status osoby (bezrobotny z prawem, bezrobotny bez prawa, inna osoba uprawniona np. poszukujący pracy).
2. Dotychczasowe wykształcenie (nazwa szkoły, kierunek, rok ukończenia, tytuł).
3. Data pierwszej i ostatniej rejestracji (analiza historii osoby).
4. Charakterystyka zatrudnienia (jakie zawody wykonywał/a bądź na jakich stanowiskach pracował/a).
5. Posiadane uprawnienia.
6. Staż pracy (ogółem lub na poszczególnych stanowiskach).
7. Czy odmówił/a propozycji pracy bądź innej formy aktywizacji zawodowej.
8. Czy w okresie ostatnich 6-ciu miesięcy występowały oferty pracy w wyuczonym lub pokrewnym zawodzie bądź po wnioskowanym kierunku studiów.
9. Czy osoba korzystała już z formy pomocy organizowanej przez urząd jeżeli tak to wymienić kiedy i z jakiej (staż, przygotowanie zawodowe, dotacja, szkolenie).
10. Czy po udzieleniu pomocy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, jeżeli tak to gdzie, kiedy i na jakim stanowisku, jeżeli nie to dlaczego.