

KLAUZULA INFORMACYJNA

DLA OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu z siedzibą przy ul. Księdza Andrzeja Łukasika 3, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu. Może się Pan/Pani z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@pupradom.pl, telefonicznie pod numerem 48 384-20-80, 48 386-70-44 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
2. W sprawach związanych z Pana/Pani danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@comp-net.pl
3. Cel przetwarzania, podstawę prawną oraz okres przechowywania danych osobowych przedstawia tabela:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Okres przechowywania danych
Rejestracja osób bezrobotnych i poszukujących pracy, wypłacanie przyznanych świadczeń, zgłaszanie do ubezpieczeń osób bezrobotnych i członków rodziny, weryfikacji rozbieżności na koncie ubezpieczonych w ZUS na podstawie raportu U2, wyrejestrowanie z ewidencji urzędu, rozpatrywanie odwołań od decyzji administracyjnych, wydania PIT 11, zwrot nienależnie pobranych świadczeń, egzekucja administracyjna, egzekucja sądowa, opinie na potrzeby Powiatowej Rady Rynku Pracy oraz organów zatrudnienia, wydanie zaświadczeń, organizacja i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy, tj. pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe, badania testowe, kierowanie na badania lekarskie i psychologiczne, organizacja szkoleń w tym bon szkoleniowy, organizacja staży w tym bon stażowy, prace interwencyjne, roboty publiczne, prace społecznie użyteczne, dofinansowanie do wynagrodzenia osób powyżej 50 i 60 roku życia, przygotowanie zawodowe dorosłych, finansowanie kosztów uzyskania licencji, dyplomów, egzaminów, finansowanie studiów podyplomowych, trójstronne umowy szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu i opieki, pożyczki szkoleniowe, refundacja wyposażenia do stanowiska pracy, refundacja w ramach bonu zatrudnieniowego, bon na zasiedlenie, refundacja na części kosztów na wynagrodzenie, przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub innych instrumentach rynku pracy w zależności od ustalonego profilu pomocy, realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.	<ul style="list-style-type: none">• Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych,• Ustawa z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych,• Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,• Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,• Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa,• Ustawa z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,• Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,• Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny,• Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. kodeks postępowania cywilnego.	do 50 lat w zależności od kategorii sprawy (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) zgodnie z Jednolitym Rzeczymym Wykazem Akt

Zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia (dane osobowe pracowników, interesantów) poprzez prowadzenie monitoringu	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 ust. 1 lit. c RODO 	Okres nie dłuższy niż 30 dni
---	---	------------------------------

4. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:

- **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych,
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania.
 - **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany.
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f. (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
5. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy prawa.
6. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa, gdzie podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało nie zrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.
7. Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania, **za wyjątkiem danych osobowych osób bezrobotnych, których dane będą przetwarzane w formie profilowania na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie profilowania pomocy dla bezrobotnego (Dz.U. z 2014r. poz. 631)**. Celem profilowania jest ustalenie odpowiedniego profilu pomocy na podstawie określenia dwóch zmiennych, tj. oddalenia bezrobotnego od rynku pracy i gotowości do wejścia lub powrotu na ten rynek. Konsekwencją takiego przetwarzania będzie ustalenie profilu pomocy oznaczającego właściwy ze względu na potrzeby bezrobotnego zakres form pomocy określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którymi może objąć go urząd pracy w ramach realizacji indywidualnego planu działania, m.in. pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, finansowania i dotowania różnego rodzaju działań realizowanych na rzecz bezrobotnych.
8. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. W sytuacjach określonych przepisami prawa Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane między innymi:
- 1) Odbiorcom danych upoważnionych do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np.: komornicy sądowi – na pisemne żądanie komornika w celu prawidłowego prowadzenia postępowania egzekucyjnego lub wypełnienia innych ustawowych zadań komornika, banki – w zakresie realizacji przelewów związanych z wypłatą zasiłku dla bezrobotnych, stypendiów lub innych przyznanych świadczeń;
 - 2) pracodawcom, przedsiębiorcom, instytucjom szkoleniowym, organizatorom staży, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, dostawcom usług IT, przychodniom medycyny pracy, podmiotom prowadzącym archiwa zakładowe, Powiatowej Radzie Rynku Pracy;
 - 3) innym odbiorcom danych, z którymi zawarto umowy powierzenia danych;