

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający :

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu, ul. Ks. Łukasika 3, 26-600 Radom
tel. (048) 384-20-74/75 fax. (048) 363-48-73
www.pupradom.pl e-mail: wara@praca.gov.pl
ktomala@pupradom.pl

II. Tryb zamówienia:

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) oraz ogłoszonego w dniu 29.04.2016 r. na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu, a także w siedzibie zamawiającego oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych pn.:

Prace budowlano remontowe na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu

III. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych:

Część I zamówienia

Wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych w budynku PUP w Radomiu, w zakres których wchodzi prace budowlano remontowe wynikające z Postanowienia Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej (zaleceń ekspertyzy technicznej dotyczącej zabezpieczenia pożarowego w budynku Powiatowego Urzędu Pracy)

Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja oraz przedmiary robót stanowiące załącznik nr 2a do SIWZ

Kody CPV

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

31625200-5 Systemy przeciwpożarowe

45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

45343100-4 Roboty w zakresie umocnień przeciwożniowych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

Część II zamówienia

Remont elewacji północnej i częściowo wschodniej budynku PUP w Radomiu, w zakres którego wchodzi naprawa ściany szczytowej od ul. 1905 Roku i malowanie ściany od strony parkingu przy budynku wysokim Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu, przy ul. Ks. Łukasika 3.

Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja oraz przedmiar robót stanowiące załącznik nr 2b do SIWZ

Kody CPV

45443000-4 Roboty elewacyjne

45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej

45320000-6 Roboty izolacyjne

45410000-4 Tynkowanie

45442110-1 Malowanie budynków

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Okres przewidziany dla realizacji obu części zamówienia to: do dnia 30.08.2016r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków.

O wykonanie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust 1. ustawy pzp. tj. spełniają warunki dotyczące:

1.1.) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, który stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ.**

1.2.) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający wymaga aby Wykonawca składający ofertę dotyczącą **I części zamówienia** wykazał, iż:

- w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu systemu przeciwpożarowego w budynku zakwalifikowanym do kategorii zagrożenia ludzi co najmniej ZL III (także ZL I i ZL II) o wartości co najmniej **150 000,00 PLN** brutto każda.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca składający ofertę dotyczącą **II części zamówienia** wykazał, iż:

- w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu elewacji w budynku co najmniej 4 kondygnacyjnym o wartości co najmniej **40 000,00 PLN** brutto każda.

Na potwierdzenie spełnienia warunków wskazanych wyżej Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ, oraz złożenia **wykazu** wykonanych głównych robót, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane wraz z **załączeniem dowodów, określających, czy roboty zostały wykonane należycie**. Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ.**

Zamawiający za główne roboty uznaje te, które swoim zakresem i wartością potwierdzają spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia.

Uwaga !!! Wykonawcy wykazują spełnianie tych warunków udziału w postępowaniu, które dotyczą tylko tej części zamówienia, na którą składają ofertę.

Składając ofertę na obie części zamówienia Wykonawca wypełnia załącznik nr 4 dla każdej z części zaznaczając której części załącznik dotyczy.

Oceny spełnienia w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA

1.3.) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

1.4.) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga aby Wykonawca składający ofertę dotyczącą I części zamówienia wykazał, iż dysponuje co najmniej:

kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci elektrycznych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 1409 póź. zm.)*,

Zamawiający wymaga aby Wykonawca składający ofertę dotyczącą II części zamówienia wykazał, iż dysponuje co najmniej:

kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 1409 póź. zm.)*

Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ oraz złożenia wykazu kadry, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ, do którego należy wpisać wymagane informacje o uprawnieniach i doświadczeniu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów potwierdzających powyższe dopiero przed podpisaniem umowy. Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA

**Uwaga: Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej prawa (Dz. U. z 2016r. poz.65). W przypadku, gdy wskazane przez Wykonawcę w wykazie osoby są obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz konfederacji Szwajcarskiej, muszą one spełnić wymogi określone w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r. , poz. 1409 z póź. zm.)*

Uwaga !!! Wykonawcy wykazują spełnianie tych warunków udziału w postępowaniu, które dotyczą tylko tej części zamówienia, na którą składają ofertę.

Składając ofertę na dwie części zamówienia Wykonawca wypełnia załącznik nr 5, osobno dla każdej z części, zaznaczając której części załącznik dotyczy. Ta sama osoba nie może zostać wskazana do wykonania obu części zamówienia i potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do obu zamówienia.

1.5.) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Wykonawca złoży:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 3 do SIWZ)
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, którego wzór stanowi (Załącznik Nr 9 do SIWZ).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp., albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

Grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Korzystanie z potencjału osób trzecich.

- 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** (art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych) – **Załącznik Nr 7. W przypadku gdy Wykonawca za pomocą potencjału podmiotu trzeciego wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu wraz ze zobowiązaniem Wykonawca przedkłada dokumenty tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w punkcie 2 a, b**
- 2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt.1, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - oświadczenia o solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia.

!!!! Zamawiający przypomina, iż zgodnie z utrwalonym orzecznictwem Krajowej Izby Odwoławczej i Sądów Powszechnych nie jest możliwe poleganie na potencjale osoby trzeciej w postaci jej wiedzy i doświadczenia bez uczestnictwa tej osoby w wykonaniu zamówienia.

VI. Zestawienie dokumentów wymaganych na etapie składania ofert:

- 1) Formularz ofertowy – wzór formularza **Załącznik nr 1 do SIWZ** – forma dokumentu oryginał;
- 2) **KOSZTORYS OFERTOWY**- stanowiący podstawę wyliczenia ceny oferty, sporządzony na podstawie przedmiarów. Kosztorysy mogą zawierać także dodatkowe pozycje, poza pozycjami wymienionymi w przedmiarach jeżeli wykonawca uzna, że do wykonania zadania konieczne jest wykonanie dodatkowych prac niewskazanych w przedmiarach - forma dokumentu oryginał;
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór **Załącznik nr 3 do SIWZ** – forma dokumentu oryginał;

- 4) Wykaz wykonanych robót – wzór *Załącznik nr 4 do SIWZ* + dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie, forma dokumentu wykaz –oryginał, dokumenty potwierdzające kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- 5) Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia- wzór *Załącznik nr 5 do SIWZ* - forma dokumentu –oryginał
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór *Załącznik nr 6 do SIWZ* forma dokumentu oryginał;
- 7) Zobowiązanie do udostępnienia zasobów (przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego), wzór *Załącznik Nr 7 do SIWZ* forma dokumentu oryginał. Wraz ze zobowiązaniem Wykonawca przedkłada dokumenty tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w roz. V ust. 2 podpunkty a, b, SIWZ w przypadku gdy Wykonawca za pomocą potencjału podmiotu trzeciego wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8) Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy (dotyczy tylko osób fizycznych), wzór *Załącznik nr 9 do SIWZ*, forma dokumentu oryginał;
- 9) Odpis z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej- forma dokumentu kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- 9) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej).

VII . Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

W toku niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie oraz za pomocą faxu i poczty elektronicznej, z tym, że dokumenty złożone (uzupełnione) na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. oraz wyjaśnienia w trybie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp. można złożyć w wyznaczonym terminie formie faxu lub maila pod warunkiem ich dostarczenia w ciągu 2 dni po tym terminie w formie pisemnej.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający przewiduje wniesienie wadium w wysokości:

Część I zamówienia:

7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych),

Część II zamówienia:

1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych)

Wadium w pieniądzu (PLN), należy wносить na oprocentowane konto:

03 1160 2202 0000 0001 9346 5601

Wadium w pieniądzu uważa się za wniesione jeżeli wpłynie na konto Zamawiającego najpóźniej 19.05.2016r do godz. 10:00.

Wadium w formie dokumentów o których mowa art. 45 ust 6 pkt od 2 do 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych musi zawierać zapis, iż zabezpiecza roszczenie Zamawiającego do wskazanej wyżej kwoty na wypadek zaistnienia przesłanek wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na cały okres związania ofertą.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Sposób przygotowania oferty.

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub kilka części zamówienia. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone

w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.

Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania

w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty mogą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego - wykonawca przedkłada

w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę (osoby)

z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości, zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami lub konsorcjantami. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) wykonawcy ustanawiają Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

1) Pełnomocnictwo musi wskazywać Lidera (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy

z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Liderem.

3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.

4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek

z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum) zawartej przez wykonawców.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.

6) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty spółki cywilnej zamawiający żąda przed podpisaniem umowy ze spółką przedłożenia umowy spółki cywilnej.

7) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Dokumenty zastrzeżone przez wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być ogólnie udostępniane, winny być oznaczone w prawym górnym rogu każdej strony napisem „POUFNE”. Brak takiego zastrzeżenia będzie oznaczał, że wszystkie podane informacje są jawne. Dodatkowo wraz z zastrzeżeniem Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, iż wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu na składanie ofert. W przypadku gdy pytanie wpłynie po upływie wskazanego wyżej terminu Zamawiający może je pozostawić bez odpowiedzi. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu, ul. Ks. Łukasika 3, 26-600 Radom. Zamawiający dopuszcza aby w/w zapytania były kierowane również drogą faxową nr (48) 363 48 73 lub mailową na adres

wara@praca.gov.pl. lub ktomala@pupradom.pl . Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej PUP, na której publikowane było ogłoszenie.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu ul, Ks. Łukasika 3, pokój 137- Kancelaria w terminie **do dnia 19.05.2016r. do godz. 10⁰⁰**.

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

"Oferta na zadanie ZP.26.05.2016 pn. Prace budowlano remontowe na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu. Część I zamówienia: Wykonanie zabezpieczeń przeciwpożarowych w budynku PUP w Radomiu, w zakres których wchodzi prace budowlano remontowe wynikające z Postanowienia Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej (zaleceń ekspertyzy technicznej dotyczącej zabezpieczenia pożarowego w budynku Powiatowego Urzędu Pracy)/ Część II zamówienia: Remont elewacji północnej i częściowo wschodniej budynku PUP w Radomiu, w zakres którego wchodzi naprawa ściany szczytowej od ul. 1905 Roku i malowanie ściany od strony parkingu przy budynku wysokim Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu, przy ul. Ks. Łukasika 3

Poza oznaczeniami podanymi wyżej: Koperta będzie zaadresowana na adres podany w punkcie 1 SIWZ oraz będzie oznaczona nazwą i adresem wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomiu, ul. Ks. Łukasika 3, w dniu **19.05.2016 r. o godz. 10¹⁵**.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwę/firmę oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje, o których mowa wyżej zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym:

- a) w przypadku części I zamówienia - załącznik 2a do SIWZ,
- b) w przypadku części II zamówienia - załącznik 2b do SIWZ.

2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) – rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN – nie dopuszcza się walut obcych.

3. Cena oferty winna być obliczona w kosztorysie ofertowym sporządzonym w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, w tym o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót a także w oparciu o informacje uzyskane przez Wykonawcę na podstawie wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia oraz uzyskane informacje mające wpływ na koszty realizacji zamówienia. Następnie wyliczona w kosztorysie ofertowym wartość winna być wpisana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ jako cena oferty netto. W cenie brutto należy uwzględnić podatek VAT – 22%

4. Wykonawca obliczając cenę oferty w kosztorysie musi uwzględnić wszystkie pozycje przedmiarowe:

- a) w przypadku części I zamówienia – dwóch przedmiarów,
- b) w przypadku części II zamówienia – jednego przedmiaru.

Pozycje, dla których nie zostaną wstawione przez Wykonawcę ceny jednostkowe, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w kosztorysie ofertowym.

5. Jeżeli z Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik 2a lub 2b do SIWZ), w tym dokumentacji projektowej oraz ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wynika, iż należy wykonać inną ilość prac niż ilość określoną w przedmiarze robót lub należy wykonać prace nie ujęte w przedmiarze robót – należy ten fakt zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według następujących kryteriów –

Kryterium 1 - Cena - 90 %,

Kryterium 2 – Dodatkowa przedłużona gwarancja 10 %

wg. wzoru

Najniższa cena x 90 pkt. + ilość punktów w kryterium 2.
Badana cena

Punkty w kryterium 2 Zamawiający przydzieli Wykonawcy, który w formularzu ofertowym zaoferuje przedłużoną tj. 48 miesięczną gwarancję na wykonanie przedmiotu zamówienia. Gwarancja ta jest rozumiana jako gwarancja udzielana przez Wykonawcę i jest niezależna od gwarancji producentów poszczególnych materiałów, lub urządzeń użytych do wykonania zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta zdobędzie największą liczbę punktów. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych art. 89.

XIV. Informacja dotycząca waluty w jakiej będzie prowadzone rozliczenie.

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą za zrealizowany zakres prac będący przedmiotem niniejszego zamówienia będzie prowadzona w polskich złotych (PLN).

XV. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie w sposób przewidziany ustawą - Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawcy zostaną zawiadomieni drogą faxową lub mailową a informacja zostanie także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszono ogłoszenie o zamówieniu. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie wskazanym w ustawie. Termin w którym najszybciej może dojść do podpisania umowy ustalony zgodnie z art. 94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający wskaże w informacji o wyborze oferty. Data podpisania umowy zostanie z wybranym/i Wykonawcą/Wykonawcami ustalona drogą telefoniczną lub faksową. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, tj. nie stawi się w uzgodnionym terminie, bez podania Zamawiającemu przyczyny, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Przed podpisaniem umowy Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny wybranej oferty brutto.

XVII. Warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy został przedstawiony w załączniku nr 8 do SIWZ

Zmiany umowy:

1. Strony dopuszczają zmianę terminu zakończenia realizacji umowy w formie aneksu do umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
2. Strony dopuszczają zmianę terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
 - a) udokumentowania przestoju w realizacji przedmiotu umowy niezawinionych przez Wykonawcę, o czas trwania przestoju,
 - b) siły wyższej,
 - c) wprowadzenia robót zamiennych, które ze względu na technologię wykonania w znacznym stopniu wpływają na terminową realizację przedmiotu umowy.
 - d) konieczności wykonania robót dodatkowych zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i spowoduje zmianę wynagrodzenia wykonawcy brutto. Kwota netto wynagrodzenia pozostanie bez zmian.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika robót oraz innych osób biorących po stronie Wykonawcy udział w realizacji zamówienia, w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających im pełnienie funkcji z zastrzeżeniem, że taka zmiana musi nastąpić na osoby, które spełniają warunki określone w SIWZ. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 3 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku:
 - a) wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
 - b) konieczności wykonania zamiennnej dokumentacji projektowej,
 - c) konieczności przeprowadzenia uzgodnień prawnych lub technicznych,
 - d) wstrzymania budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - e) wystąpienia siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
 - f) wystąpienia przedłużenia się okresu osiągania parametrów technologicznych nie zawinionego przez Wykonawcę,
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania projektów i rozwiązań zamiennych w trakcie realizacji inwestycji ze względu na dostosowanie realizowanego obiektu do aktualnych przepisów i norm budowlanych, zmiany te nie spowodują zmiany terminu wykonania prac.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania w trakcie realizacji inwestycji zmian do projektu, jeżeli takie zmiany będą wymagane dla osiągnięcia optymalnych parametrów funkcjonalnych inwestycji.
9. W wypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektu, Zamawiający jest zobowiązany w sposób określony ustawą Prawo Budowlane przekazać zakres zmian Wykonawcy.
10. W wypadku wprowadzenia zmian przez Zamawiającego, o których powyżej, każdorazowo, Wykonawca winien takie zmiany umieścić w dokumentacji powykonawczej, o której mowa w niniejszej umowie.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy- Prawo zamówień publicznych, jeżeli jego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

XIX. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

XX. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

XXI. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających i dodatkowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych.

XXII. Informację o możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Dokumentacja przetargowa.

Dokumentację przetargową stanowią:
SIWZ wraz z załącznikami

Radom, dnia 29.04.2016r.