

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający :

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu, ul. Ks. Łukasika 3, 26-600 Radom
tel. (048) 384-20-74/75 fax. (048) 363-48-73
www.pupradom.pl e-mail: wara@praca.gov.pl
ktomala@pupradom.pl

II. Tryb zamówienia:

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) oraz ogłoszonego w dniu 06.06.2017 r. na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu, a także w siedzibie zamawiającego oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych pn.:

„Remont dachu na budynku średniowysokim oraz remont instalacji odgromowej i naprawa elewacji budynku PUP w Radomiu”

III. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie dachu na budynku średniowysokim oraz remoncie instalacji odgromowej i naprawie elewacji budynku PUP w Radomiu

Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja oraz przedmiary robót stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ

Kody CPV

45443000-4 Roboty elewacyjne
45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
45320000-6 Roboty izolacyjne
45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
45410000-4 Tynkowanie
45442110-1 Malowanie budynków

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące niesamodzielne czynności (tj. osoby nie będące kierownikiem budowy, kierownikami robót itp.) w zakresie dot. realizacji zamówienia np. tynkowanie, malowanie itp., będą przez Wykonawcę, a także przez ewentualnych podwykonawców, zatrudnione na podstawie umowy o pracę (na czas nieokreślony lub na czas określony).

Umowa określa w § 6a sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę powyższych wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Okres przewidziany dla realizacji obu części zamówienia to: do dnia 30.09.2017r., z możliwością skrócenia terminu wykonania do 15.09.2017 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków.

O wykonanie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. *Spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust 1. ustawy pzp. tj. spełniają warunki dotyczące:* a) *Posiadania kompetencji lub uprawnień i doświadczenia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu elewacji w budynku co najmniej 4 kondygnacyjnym o wartości co najmniej **50 000,00 PLN** brutto każda.

Na potwierdzenie spełniania warunków wskazanych wyżej Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia w tej kwestii, zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ. Ponadto Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego złożenia **wykazu** wykonanych robót (w zakresie wymaganym do wykazania spełniania warunku), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane wraz z **załączeniem dowodów, określających, czy roboty zostały wykonane należycie**. Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

Oznacza to, iż wraz z ofertą Wykonawca składa jedynie oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Wykaz, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ, oraz dowody złoży na wezwanie Zamawiającego tylko ten Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.

b) *zdolności technicznej lub zawodowej:*

Zamawiający wymaga aby Wykonawca składający ofertę wykazał, iż dysponuje co najmniej:

- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2013 poz. 1409 póź. zm.).

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej prawa (Dz. U. z 2016r. poz.65).

Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający wymaga złożenia stosownego oświadczenia w tej kwestii zgodnie z treścią zawartą w dokumencie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ, oraz wpisania osoby kierownika budowy w miejscu wskazanym w formularzu ofertowym.

Dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika budowy Zamawiający będzie żądał dopiero przed podpisaniem umowy.

c) *sytuacji ekonomicznej i finansowej:*

Na potwierdzenie spełniania warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 3 do SIWZ).

2. *Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. od 12) do 23) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt. od 1) do 8) ustawy Prawo zamówień publicznych.*

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt. od 12) do 23) oraz art. 24 ust.5 pkt. 1) do 8) ustawy Pzp. Wykonawca złoży:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. od 12) do 23) (wzór załącznik nr 5 do SIWZ) – forma dokumentu oryginał,
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. od 1) do 8) (wzór załącznik nr 5 do SIWZ) – forma dokumentu oryginał,

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających, brak podstaw do wykluczenia z postępowania tj.:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 składa:

- informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy
- dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty z odpowiedniego rejestru powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty potwierdzające brak zaległości z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia stanowiące **załącznik nr 3 do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia – forma dokumentu oryginał, forma dokumentów potwierdzających złożonych na wezwanie Zamawiającego – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw - wykluczenia z udziału w postępowaniu składa stosowne oświadczenie w dokumencie stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ** – forma dokumentu oryginał, forma dokumentów potwierdzających złożonych na wezwanie Zamawiającego – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia **załącznik nr 6 do SIWZ** – forma oświadczenia oryginał.

6. Korzystanie z potencjału osób trzecich.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** (art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych) – **Załącznik Nr 7**. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

W takim przypadku na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedkłada dokumenty tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w punkcie 2.

VI. Zestawienie dokumentów wymaganych na etapie składania ofert:

- 1) Formularz ofertowy – wzór formularza **Załącznik nr 1 do SIWZ** – forma dokumentu oryginał;
- 2) **KOSZTORYS OFERTOWY**- stanowiący podstawę wyliczenia ceny oferty, sporządzony na podstawie przedmiarów. Kosztorys ma znaczenie wyłącznie poglądowe. Pominięcie w kosztorysie ofertowym jakiegokolwiek pozycji nie oznacza, iż wykonawca nie jest zobowiązany jej wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Kosztorys mogą zawierać także dodatkowe pozycje, poza pozycjami wymienionymi w przedmiarach jeżeli wykonawca uzna, że do wykonania zadania konieczne jest wykonanie dodatkowych prac niewskazanych w przedmiarach - forma dokumentu oryginał;
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór **Załącznik nr 3 do SIWZ** – forma dokumentu oryginał;
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór **Załącznik nr 5 do SIWZ** forma dokumentu oryginał;;

VII. Zestawienie dokumentów wymaganych na po terminie składania ofert:

a) samodzielnie przez Wykonawcę:

- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP (informacji otwarcia ofert) – wzór oświadczenia załącznik nr 6 do SIWZ – forma oświadczenia oryginał; Uwaga oświadczenie we wskazanym terminie zobowiązani są złożyć wszyscy Wykonawcy;

b) na wezwanie Zamawiającego (tylko Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona):

- wykaz wykonanych głównych robót (wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ), wraz z załączeniem dowodów, określających, czy roboty zostały wykonane należycie. Forma dokumentów: wykaz – oryginał, dowody kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - forma dokumentu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - forma dokumentu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - forma dokumentu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- Zobowiązanie do udostępnienia zasobów (przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego), wzór Załącznik Nr 7 do SIWZ forma dokumentu oryginał. Wraz ze zobowiązaniem Wykonawca przedkłada dokumenty tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w roz. V ust. 2 SIWZ w przypadku gdy Wykonawca za pomocą potencjału podmiotu trzeciego wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W toku niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie oraz za pomocą faxu i poczty elektronicznej, z tym, że dokumenty złożone (uzupełnione) na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. oraz wyjaśnienia w trybie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp. można złożyć w wyznaczonym terminie formie faxu lub maila pod warunkiem ich dostarczenia w ciągu 2 dni po tym terminie w formie pisemnej.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający przewiduje wniesienie wadium w wysokości w wysokości:

2 800 zł (słownie: dwa tysiące osiemset złotych)

Wadium w pieniądzu (PLN), należy wносить na oprocentowane konto:

Wadium w pieniądzu uważa się za wniesione jeżeli wpłynie na konto Zamawiającego najpóźniej 21.06.2017 r. do godz. 10:00.

Wadium w formie dokumentów o których mowa art. 45 ust 6 pkt od 2 do 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych musi zawierać zapis, iż zabezpiecza roszczenie Zamawiającego do wskazanej wyżej kwoty na wypadek zaistnienia przesłanek wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na cały okres związania ofertą.

X. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Sposób przygotowania oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, w jednym egzemplarzu, na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych jako załącznik nr 1 do SIWZ.

Oferta, wzór umowy oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI i VII muszą być podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

Wszystkie składane wraz z ofertą kserokopie dokumentów winny być czytelne i potwierdzone „za zgodność z oryginałem”, na każdej stronie kopii, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.

Dokumenty zastrzeżone przez wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być ogólnie udostępniane, winny być oznaczone w prawym górnym rogu każdej strony napisem „POUFNE”. Brak takiego zastrzeżenia będzie oznaczał, że wszystkie podane informacje są jawne. Dodatkowo wraz z zastrzeżeniem Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, iż wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu na składanie ofert. W przypadku gdy pytanie wpłynie po upływie wskazanego wyżej terminu Zamawiający może je pozostawić bez odpowiedzi. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu, ul. Ks. Łukasika 3, 26-600 Radom. Zamawiający dopuszcza aby w/w zapytania były kierowane również drogą faxową nr (48) 363 48 73 lub mailową na adres wara@praca.gov.pl. lub ktomala@pupradom.pl. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej PUP, na której publikowane było ogłoszenie.

Zaleca się, aby wszystkie karty składające się na ofertę były ponumerowane i połączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu ul, Ks. Łukasika 3, pokój 137- Kancelaria w terminie **do dnia 21.06.2017 r. do godz. 10⁰⁰.**

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

" Remont dachu na budynku średniowysokim oraz remont instalacji odgromowej i naprawa elewacji budynku PUP w Radomiu " oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED 21.06.2017 r. godz. 10:30”

Ryzyko wcześniejszego otwarcia oferty, która nie będzie oznaczona w sposób wskazany wyżej ponosi Wykonawca!!!

2. Poza oznaczeniami podanymi wyżej: Koperta będzie zaadresowana na adres podany w punkcie 1 SIWZ oraz będzie oznaczona nazwą i adresem wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radomiu, ul. Ks. Łukasika 3, w dniu **21.06.2017 r. o godz. 10³⁰**.

Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwę/firmę oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza te informacje na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczone było ogłoszenie o zamówieniu.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu: Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco strata, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. (Dz. U z 2016, poz. 380 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: § 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć

2. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

3. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cena powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 2 do SIWZ.

2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) – rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN – nie dopuszcza się walut obcych.

3. Cena oferty winna być obliczona w kosztorysie ofertowym sporządzonym w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, w tym o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót a także w oparciu o informacje uzyskane przez Wykonawcę na podstawie wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia oraz uzyskane informacje mające wpływ na koszty realizacji zamówienia. Następnie wyliczona w kosztorysie ofertowym wartość winna być wpisana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ jako cena oferty netto. W cenie brutto należy uwzględnić podatek VAT – 23%. W przypadku braku w kosztorysie ofertowym jakiegokolwiek pozycji Zamawiający uzna, iż pominięte pozycje zostały ujęte w innych pozycjach kosztorysowych.

4. W przypadku braku w kosztorysie ofertowym jakiegokolwiek pozycji Zamawiający uzna, iż pominięte pozycje zostały ujęte w innych pozycjach kosztorysowych.

5. Jeżeli z Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik 2 SIWZ), w tym dokumentacji projektowej oraz ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wynika, iż należy wykonać inną ilość prac niż ilość określona w przedmiarze robót lub należy wykonać prace nie ujęte w przedmiarze robót – należy ten fakt zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według następujących kryteriów –

Kryterium 1 - Cena - 60 %,

Kryterium 2 – Skrócony termin wykonania zamówienia 10%

Kryterium 3 – Dodatkowa przedłużona gwarancja 30%

<u>Najniższa cena</u>	x 60 pkt. + liczba punktów uzyskanych w kryterium 2+ liczba punktów
Badana cena	uzyskanych w kryterium 3

Punkty w kryterium 2 – zostaną przyznane ofercie Wykonawcy, który w formularzu oferty zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia do 15 września 2017 r.

W przypadku braku, w formularzu oferty deklaracji Wykonawcy co do skrócenia terminu wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaproponował skrócenia terminu i przyzna 0 pkt. w tym kryterium.

Punkty w kryterium 3 – Zamawiający przydzieli Wykonawcy, który w formularzu ofertowym zaoferuje przedłużoną tj. 48 miesięczną gwarancję i rękojmię na wykonanie przedmiotu zamówienia. Gwarancja ta jest rozumiana jako gwarancja udzielana przez Wykonawcę i jest niezależna od gwarancji producentów poszczególnych materiałów, lub urządzeń użytych do wykonania zamówienia.

W przypadku braku, w formularzu oferty deklaracji Wykonawcy co do wydłużenia terminu gwarancji i rękojmi Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaproponował wydłużenia gwarancji i rękojmi i przyzna 0 pkt. w tym kryterium.

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta zdobędzie największą liczbę punktów. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych art. 89.

XV. Informacja dotycząca waluty w jakiej będzie prowadzone rozliczenie.

Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą za zrealizowany zakres prac będący przedmiotem niniejszego zamówienia będzie prowadzona w polskich złotych (PLN).

XVI. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie w sposób przewidziany ustawą - Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawcy zostaną zawiadomieni drogą faxową lub mailową a informacja zostanie także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszono ogłoszenie o zamówieniu. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie wskazanym w ustawie. Data podpisania umowy zostanie z wybranym/i Wykonawcą/Wykonawcami ustalona drogą telefoniczną lub faksową. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od

zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, tj. nie stawi się w uzgodnionym terminie, bez podania Zamawiającemu przyczyny, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny wybranej oferty brutto.

XIX Warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Strony dopuszczają zmianę terminu zakończenia realizacji umowy w formie aneksu do umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:

- a) udokumentowania przestoju w realizacji przedmiotu umowy niezawinionych przez Wykonawcę, o czas trwania przestoju,
- b) siły wyższej,
- c) wprowadzenia robót zamiennych, które ze względu na technologię wykonania w znacznym stopniu wpływają na terminową realizację przedmiotu umowy.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i spowoduje zmianę wynagrodzenia wykonawcy brutto. Kwota netto wynagrodzenia pozostanie bez zmian.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika robót oraz innych osób biorących po stronie Wykonawcy udział w realizacji zamówienia, w sytuacji zdarzeń losowych uniemożliwiających im pełnienie funkcji z zastrzeżeniem, że taka zmiana musi nastąpić na osoby, które spełniają warunki określone w SIWZ. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 3 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku:

- a) wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
- b) konieczności wykonania zamiennych dokumentacji projektowej,
- c) konieczności przeprowadzenia uzgodnień prawnych lub technicznych,
- d) wstrzymania budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę robót budowlanych,
- e) wystąpienia siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
- f) wystąpienia przedłużenia się okresu osiągania parametrów technologicznych nie zawinionego przez Wykonawcę,

6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania projektów i rozwiązań zamiennych w trakcie realizacji inwestycji ze względu na dostosowanie realizowanego obiektu do aktualnych przepisów i norm budowlanych, zmiany te nie spowodują zmiany terminu wykonania prac.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania w trakcie realizacji inwestycji zmian do projektu, jeżeli takie zmiany będą wymagane dla osiągnięcia optymalnych parametrów funkcjonalnych inwestycji.

8. W wypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian do projektu, Zamawiający jest zobowiązany w sposób określony ustawą Prawo Budowlane przekazać zakres zmian Wykonawcy.

9. W wypadku wprowadzenia zmian przez Zamawiającego, o których powyżej, każdorazowo, Wykonawca winien takie zmiany umieścić w dokumentacji powykonawczej, o której mowa w niniejszej umowie.

Projekt umowy został przedstawiony w **załączniku nr 8 do SIWZ**.

XX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy- Prawo zamówień publicznych, jeżeli jego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

XXI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XXII. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

XXIII. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających i dodatkowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych.

XXIV. Informację o możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXV. Dokumentacja przetargowa.

Dokumentację przetargową stanowią:

SIWZ wraz z załącznikami

Radom, dnia 06.06.2017 r.