

Załącznik nr 5 do SWZ

Projekt UMOWA NR

dot. zamówienia publicznego na podstawie procedury prowadzonej na podstawie Zarządzenia Nr 24/2016 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu z dnia 9 grudnia 2016 roku w sprawie udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

1. Powiatem Radomskim - Powiatowym Urzędem Pracy w Radomiu ul. Ks. Łukasika 3, 26-600 Radom reprezentowanym przez pełnomocnika Powiatu Radomskiego - Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu mgr inż. Józefa Bakulę zwanym dalej „Zamawiającym” przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Urzędu Pani mgr Anny Radomskiej,

a

2.z siedzibą.....,
NIP....., REGON, posiadającą/ym KRS
.....reprezentowaną przez:....., zwaną/ym dalej „Wykonawcą.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym (do każdego miejsca w kraju i za granicą) w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U z 2018 r. poz.2188 ze zm.), w zakresie określonym w załączniku 2 do SWZ, który stanowi integralną część umowy, jako **załącznik nr 1** do umowy.

§ 2

1. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do stosowania następujących aktów prawnych:

1) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.),

2) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 421 ze zm.),

- 3) międzynarodowych przepisów pocztowych,
- 5) innych aktów prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy,

2. W przypadku zmiany ustawy Prawo pocztowe lub przepisów wykonawczych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania nowych przepisów prawa z zastrzeżeniem możliwości wcześniejszego wypowiedzenia umowy, w przypadku braku zgody na wykonywanie usługi zgodnie ze zmienionymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca może wypowiedzieć zawartą umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Do czasu rozwiązania umowy z powodu zmiany przepisów, Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę zgodnie ze zmienionymi przepisami.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania usługi i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością, a w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w tym, zgodnie z wymogami przewidzianymi w przepisach prawa dla realizacji usługi na rzecz podmiotów takich jak Zamawiający.

2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy tego, iż należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy, oraz należyte świadczenie usługi, ma kluczowe znaczenie dla prowadzenia ustawowej działalności Zamawiającego, w tym jest niezbędne do wywiązywania się przez Zamawiającego z jego obowiązków wobec innych podmiotów.

§ 4

1. Rodzaje oraz ilości przesyłek objętych niniejszym zamówieniem opisane zostały w załączniku nr 1 do umowy.

W związku z niemożliwością przewidzenia dokładnej liczby realizowanych przez Zamawiającego w 2019 roku przesyłek ilość usług pocztowych może ulec zmianie. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji poprzez zmianą poszczególnych ilości przesyłek objętych zamówieniem, oraz zlecenie usług innych niż wymienionych w załączniku nr 1 do umowy (z powodu ich braku w 2018 r., na podstawie którego określano przedmiot zamówienia).

2. Usługi inne niż wymienione w załączniku nr 1 do umowy wykonawca zobowiązany jest wykonać za cenę najniższą wynikającą z cennika wykonawcy obowiązującego na dzień nadania przesyłki. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu obowiązującego cennika.

§ 5

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:/100) brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy opisane w ust. 1 stanowi sumę iloczynów liczby poszczególnych rodzajów przesyłek określonych cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy. Oferta wykonawcy stanowi integralną część umowy.

3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji opisanego w § 4 ust. 1 umowy, Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zwiększeniu o kwotę stanowiącą sumę iloczynów liczby poszczególnych przesyłek zrealizowanych powyżej ilości określonych w załączniku nr 1 do umowy i cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji opisanego w § 4 ust. 2 umowy, Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zwiększeniu o kwotę stanowiącą sumę iloczynów liczby zrealizowanych przesyłek innych niż wymienione w załączniku nr 1 do umowy i ceny najniższej wynikającą z cennika wykonawcy obowiązującego na dzień nadania przesyłki.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego w miesięcznych ratach płatnych z dołu w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktur VAT, które będą wystawiane przez Wykonawcę do siódmego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni. Wynagrodzenie Wykonawcy objęte poszczególnymi fakturami VAT będzie każdorazowo stanowić sumę iloczynów cen jednostkowych i ilości poszczególnych rodzajów przesyłek zrealizowanych przez Wykonawcę w miesiącu, za który będzie wystawiana dana faktura. Podstawę do wyliczenia ilości przesyłek objętych daną fakturą będą stanowić następujące dokumenty:

- a) specyfikacja – rozliczenie przesyłek z podziałem na PUP w Radomiu i wszystkie filie, sporządzona przez Wykonawcę i dostarczona wraz z fakturą,
- b) książka nadawcza oraz zestawienie ilościowe przesyłek nierejestrowanych,
- c) dokumenty oddawcze doręczane Zamawiającemu przez Wykonawcę w przypadku zwrotów przesyłek.

6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, listę osób, które będą wykonywały zamówienie, ze wskazaniem podstawy ich zatrudnienia i wymiaru etatu i miejsca wykonywania pracy. Pierwsza lista ma zostać złożona w terminie 10 dni od podpisania umowy, a kolejne dostarczone osobiście lub listem potwierdzonym za potwierdzeniem odbioru za miesiące kończące kwartał (za I kwartał do 10 maja, za II kwartał do 10 sierpnia, za III kwartał do 10 listopada, za IV kwartał do 10 lutego 2019). Liczba osób podana w wykazie nie może być mniejsza od liczby osób wskazanych do wykonania zamówienia w ofercie Wykonawcy tj.osób.

7. Dane osobowe, które zawierają w/w listy Zamawiający nie będzie wykorzystywał do innych celów, niż te wskazane umową, a same listy będą przechowywane w sposób zapewniający poufność danych osobowych i zostaną zniszczone po upływie terminu przechowywania akt zamówienia publicznego.

§ 6

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług pocztowych będących przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność wobec Zamawiającego na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 421 z późn. zm.) oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.

2. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia kary umownej w wysokości 48 000 zł (słownie: czterdzieści osiem tysięcy złotych), w przypadku:

- a) nie złożenia wykazu o którym mowa w § 5 ust. 6 umowy,
- b) stwierdzenia, iż Wykonawca nie zatrudnia do wykonania zamówienia takiej liczby osób jaką wskazał w ofercie tj. osób, lub że wymiar zatrudnienia tych osób nie

wynosi co najmniej $\frac{3}{4}$ etatu, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do złożenia wykazu lub prawidłowego wykazu.

3. Zamawiający zastrzega możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku niezłożenia wykazu o którym mowa w § 5 ust. 6 umowy. Uprawnienie to przysługuje również w przypadku, gdy wykaz nie będzie zawierał wystarczającej liczby osób zatrudnionych na co najmniej $\frac{3}{4}$ etatu wskazanej w ofercie Wykonawcy.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

2. Zamawiający przewiduje zgodnie, w trakcie realizacji zamówienia możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień umowy:

1) zmianę cen jednostkowych brutto poszczególnych pozycji wskazanych przez wykonawcę w ofercie, spowodowaną zmianami cen, zgodnie z przedłożonym przez wykonawcę dokumentem zatwierdzającym te zmiany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe;

2) zmianę wynagrodzenia wykonawcy określoną w wyniku ustawowych zmian urzędowo obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

3. Zmiany opisane w ust. 2 mogą być zainicjowane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy wraz z uzasadnieniem wprowadzenia zmian, załączeniem odpowiednich dokumentów potwierdzających konieczność takiej zmiany.

4. Wszystkie zmiany wymagają zgody Zamawiającego i Wykonawcy w formie sporządzonego i podpisanego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy: Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa związane z przepisami Prawa pocztowego.

2. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy .

3. W razie sporów właściwy będzie do jego rozstrzygnięcia Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostanie sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Realizacja obowiązku informacyjnego o ochronie danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz.U.UE.L.2016.119.1, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu z siedzibą przy ul. Księdza Andrzeja Łukasika 3, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu. Mogą się Państwo z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail sekretariat@pupradom.pl, telefonicznie pod numerem **48 384-20-80, 48 386-70-44** lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
2. W sprawach związanych z Państwa danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – Pan Piotr Kropidłowski pod adresem e-mail iod@comp-net.pl
3. Cel przetwarzania, podstawę prawną oraz okres przechowywania danych osobowych przedstawia tabela:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Okres przechowywania danych
Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcie umowy i jej realizacja oraz dokonanie płatności za wykonane zamówienie publiczne (dostawy/usługi/roboty budowlane) w ramach umów cywilno-prawnych	<ul style="list-style-type: none">• Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych• Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych• Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny• Ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości	5 lat

1. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:
 - **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych,
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie

przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przestanków uzasadniających ograniczenie przetwarzania.

- **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany.
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f. (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
2. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy prawa.
 3. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa, gdzie podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało nie zrealizowaniem celu, dla którego mają być przetwarzane.
 4. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 5. W sytuacjach określonych przepisami prawa Państwa dane osobowe mogą być udostępniane między innymi:
 - 1) odbiorcom danych upoważnionych do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np.: komornicy sądowi – na pisemne żądanie komornika w celu prawidłowego prowadzenia postępowania egzekucyjnego lub wypełnienia innych ustawowych zadań komornika,
 - 2) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, dostawcom usług IT, podmiotom prowadzącym archiwa zakładowe,
 - 3) innym odbiorcom danych, z którymi zawarto umowy powierzenia danych.